



## Delaftale for indsatsområdet *Beskæftigelse*

**Bestyrelsen for den boligsociale indsats har ansvar for, at denne delaftale til hver en tid understøtter de overordnede mål i den strategiske samarbejdsaftale. Delaftalerne er således bilag til den strategiske aftale og skal altid ses i sammenhæng hermed.**

**Bestyrelsen har ligeledes ansvar for, at delaftalen til hver en tid afspejler de aktiviteter og samarbejder, der gennemføres i boligområdet.**

**Beskrivelsen af områdets problemkompleks inden for dette indsatsområde fremgår af den strategiske aftale.**

### Navn på den boligsociale indsats, som delaftalen vedrører:

Bo Trivsel

### Delaftalen gælder fra - til:

01.01.2024-31.12.2027

### Delaftalens parter:

- Beskæftigelseschef, Job og Velfærd, Horsens Kommune
- Ungechef, Børn Unge og Kultur, Horsens Kommune
- Boligsocial chef, Bo Trivsel

### Delmål og indikatorer for indsatsområdet

Der skal opsættes delmål for nærværende indsatsområde samt indikatorer, der sikrer, at der løbende kan følges op på disse.

*Delmål* skal forstås som 'skridt på vejen' til at opnå de overordnede mål jf. den strategiske aftale og beskriver de konkrete succeser, der ønskes opnået med de aktiviteter, der iværksættes inden for dette indsatsområde.

*Indikatorer* er variable, der bruges til at vise, om delmålene opnås. Som inspiration stiller Landsbyggefonden en liste over relevante indikatorer til rådighed. Der kan suppleres med indikatorer, som de lokale parter vurderer vigtige for den lokale indsats.

Delmål og de dertil knyttede indikatorer kan enten relatere sig til det samlede antal aktiviteter eller til enkelte aktiviteter, der iværksættes inden for dette indsatsområde.

Formålet med delmål og indikatorer på dette niveau er årligt at følge udviklingen hos de konkrete målgrupper/områder, som de boligsociale aktiviteter arbejder med inden for indsatsområdet. Jo tættere på målgruppen det er muligt at komme med tilgængelige data, jo bedre grundlag er der for at vurdere aktiviteternes virkning samt foretage lokal justering, når dette evt. er nødvendigt.

Delaftalens parter og bestyrelsen har ansvar for løbende at følge op på delmålene.



| <b>Delmål</b>  | <b>Indikator</b>                            | <b>Baseline boligområde/<br/>målgruppe</b> | <b>Evt.<br/>anden<br/>baseline</b> | <b>Baseline<br/>år</b> | <b>Datakilde</b>              |
|--|---|--|------------------------------------|------------------------|-------------------------------|
| Flere skal tættere på arbejdsmarkedet  | Andel ledige og aktiverede                  | 18,3%                                      | 25,21%<br>(Horsens Kommune)        | 2021                   | LBF beboerdata                |
| Den gennemsnitlige indkomst skal øges  | Gennemsnitlig husstandsindkomst             | 364.534kr                                  | 626.181kr<br>(Horsens Kommune)     | 2021                   | LBF beboerdata                |
| Flere skal i arbejde   | Andel 18-64årige beskæftigede               | 54,4%                                      | 78,89 %<br>(Horsens Kommune)       | 2021                   | LBF beboerdata                |
| Den gennemsnitlige indkomst skal øges  | Personer, der modtager økonomisk rådgivning | 200 personer                               | ?                                  | 2022                   | Bo Trivsels egen registrering |
| <b>Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielsen af delmålene for indsatsområdet og understøtte opnåelsen af de overordnede mål jf. den strategiske samarbejdsaftale:</b>  |   |  |                                    |                        |                               |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Fremskudt beskæftigelsesindsats</b></li><li>• <b>Beskæftigelsesrettet indsats i nærmiljøet</b></li><li>• <b>Tværfaglig sundhedsfaglig indsats</b></li><li>• <b>Repatrieringsvejledning</b></li><li>• <b>Jobværksted</b></li><li>• <b>R&amp;R2 til borgere med ADHD</b></li><li>• <b>Mini-jobmesser</b></li><li>• <b>Prøvehandlinger og miniforløb</b></li><li>• <b>Parat til job og uddannelse</b></li><li>• <b>Praktikforløb</b></li><li>• <b>Overgange og fastholdelse i job- og uddannelse</b></li><li>• <b>En styrket uddannelsesindsats</b></li><li>• <b>Økonomirådgivning</b></li><li>• <b>Job og familie – fællesindsats mellem Familieafdeling og Jobcenter</b><ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Styrket rådgivningsindsats fra Familieafdelingen</b></li><li>▪ <b>Samarbejdsmodel mellem Jobcentret og Familiecentret</b></li><li>▪ <b>Indsats mod negativ social kontrol</b></li></ul></li></ul> |   |  |                                    |                        |                               |
| <b>Medarbejderressourcer for indsatsområdet:</b>   |   |  |                                    |                        |                               |
| Øvrige beskæftigelsesmedarbejdere: 92,5 t/uge  |   |  |                                    |                        |                               |
| Økonomirådgivning: 46 t/uge  |   |  |                                    |                        |                               |
| Boligsocial chef: 13 t/uge (34%)   |   |  |                                    |                        |                               |
| Kommunikationsmedarbejder: 9 t/uge (34%)   |   |  |                                    |                        |                               |
| <b>Sammenhæng med den kommunale indsats i boligområdet:</b>  |   |  |                                    |                        |                               |



Horsens Kommune har en mission om i fællesskab at skabe et arbejdsmarked med plads til alle. Missionen udgør rammen for Jobcenter Horsens, Ungdomscenter Horsens og Jobtaskforcen.

### Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets politiske mål i udvalgets Arbejdsgrundlag 2022-2025 udgør følgende seks punkter:

- 1) Vi vil finde nye veje i rekrutteringsindsatsen
- 2) Vi vil gøre udenlandsk arbejdskraft til et supplerende aktiv, der hvor arbejdsmarkedet efterspørger det
- 3) Vi vil samarbejde
- 4) Vi vil have endnu flere virksomheder til at tage socialt ansvar
- 5) Vi vil give borgeren troen på at kunne selv
- 6) Vi gør det, der virker

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget skriver i arbejdsgrundlag 2022-2025:

“Vi skal i beskæftigelsesindsatsen gøre os umage med at skabe et tæt samarbejde mellem Jobcentret, borgerne, de lokale virksomheder, uddannelsesinstitutioner og flere andre. Det er i det gode samarbejde, vi kan guide borgere og virksomheder til nye kontakter, nye netværk og nye muligheder.”

I Sundparken og Sønderbro er der boligtildelingskriterier for at sikre sig en blandet beboersammensætning. Derudover har den kommunale fremskudte beskæftigelsesindsats skabt gode resultater siden opstart i 2018. Den fremskudte indsats er placeret i Bo Trivsels lokaler i Sønderbro og Aktivitetshuset i Sundparken, hvor også Bo Trivsel har kontorer. Det sikrer et dagligt og tæt samarbejde mellem medarbejdere og ledelse. Udover muligheden for uformelle møder og samarbejde i hverdagen, deltager medarbejdere fra Bo Trivsels beskæftigelsesindsats kvartalsvis i teammøder i den fremskudte beskæftigelsesindsats, ligesom leder i Bo Trivsel og leder af Fremskudt Beskæftigelsesindsats mødes hver 14. dag. Lederen af den fremskudte beskæftigelsesindsats indgår i Bo Trivsels koordinationsudvalg, som mødes hvert kvartal. Koordinationsudvalget monitorerer udviklingen i beskæftigelsesgraden i de øvrige afdelinger under Bo Trivsels indsats for at forebygge negativ udvikling. Koordinationsudvalget kan indstille konkrete forslag på målrettede tiltag baseret på monitorering og analyse af beskæftigelsesgrad og kategorier til Bo Trivsels bestyrelse, som kan bære det videre i 17.4-udvalget vedrørende udsatte boligområder og parallelsamfund.

### Strategien for udsatte boligområder og parallelsamfund

Strategien for udsatte boligområder og parallelsamfund udarbejdet af 17.4 Udvalget for udsatte boligområder og parallelsamfund skal sikre, at der laves en løbende koordineret, forebyggende og effektiv indsats, hvor de positive erfaringer fra en indsats kan tilpasses og anvendes på tværs af kommunens udsatte boligområder. I 17.4 Udvalget for udsatte boligområder og parallelsamfund sidder foruden lokalpolitikere, direktørerne for de lokale boligorganisationer. Bo Trivsels bestyrelse har mulighed for at bære temaer op i udvalget. Den boligsociale bestyrelse monitorerer udviklingen i alle afdelinger i Bo Trivsel på følgende parametre for at kunne fokusere indsatsen, hvis udviklingen bevæger sig i negativ retning:

| <b>Boligafdeling</b> | Udenfor<br>arb.marked<br>(18-64 år) | I & E<br>ikke<br>vestlige | Dømt | Kun<br>grundskole<br>(30-59 år) | Gns.<br>indkomst<br>(15-64<br>år) | Kun<br>grundskole<br>og ikke i<br>gang med<br>udd. (15-<br>17 år), pct. | Kun<br>grundskole<br>og ikke i<br>gang med<br>udd. (18-<br>29 år),<br>pct. | Tilflyttede på<br>off.<br>forsørgelse<br>(fuldtidspers.) | Fraflyttede<br>på off.<br>forsørgelse<br>(fuldtidspers.) |
|----------------------|-------------------------------------|---------------------------|------|---------------------------------|-----------------------------------|---|--|--|--|
|----------------------|-------------------------------------|---------------------------|------|---------------------------------|-----------------------------------|---|--|--|--|



### **Jobtaskforcen**

I Jobtaskforcen er en række erhvervsledere samlet for at nå målet: At få flere med ind på arbejdsmarkedet. Jobtaskforcen er et samarbejde imellem Horsens Kommune, udvalgte organisationer og lang en række lokale virksomheder, som ønsker at tage et socialt ansvar og opnå et arbejdsmarked for alle. Jobtaskforcen er et underforum til HORSENS ALLIANCEN<sup>1</sup> og arbejder på at omsætte HORSENS ALLIANCENS strategiske satsninger til konkrete handlinger. Målet er at inspirere virksomheder til at tage et socialt ansvar og udvikle nye metoder til at få flere ind på arbejdsmarkedet. Både ved at inkludere ledige og sygemeldte og ved at forebygge, at eksisterende medarbejdere falder uden for. Jobtaskforcens ambassadørnetværk består af private og offentlige virksomheder og organisationer i Horsens Kommune, som alle ønsker at udbrede kendskabet til CSR og fremme Jobtaskforcens mål: At få flere med ind på arbejdsmarkedet. Her er den ledige - helt bogstaveligt - i centrum. Bo Trivsel sidder i ambassadørnetværket sammen med over 100 øvrige virksomheder i Horsens.

### **Mikrotaskforcen**

Mikrotaskforcen under Jobtaskforcen er et fysisk rum til dialog og sparring mellem virksomheder og den enkelte ledige, om dennes fremtid og muligheder. Mikrotaskforcen er opstået i Jobtaskforcen, som en del af pilotprojektet Frontrunner. Målgruppen er borgere over 30 år, som modtager kontanthjælp og unge i alderen 18-29 år, som modtager uddannelseshjælp. På møderne i Mikrotaskforcen inviteres 6 ledige ind til en individuel snak med 3-4 virksomheder. Den lediges personlige jobformidler er med til mødet som støtte. I ca. 20 minutter får den ledige en fortrolig snak om CV, jobmuligheder og ønsker. Bo Trivsels leder sidder i Mikrotaskforcen som virksomhed og deltager i 2-4 møder mellem virksomheder og ledige i dette regi.

### **CSRpeople**

CSRpeople er Jobtaskforcens og HORSENS ALLIANCENS CSR-mærke. Det uddeles til de virksomheder, som går forrest og udviser et særligt socialt ansvar overfor ledige på kanten af arbejdsmarkedet, unge, der har brug for en hånds-rækning for at finde retning og overfor egne medarbejdere for at forebygge sygefravær. Bo Trivsel modtager hvert år CSRpeople og deltager i uddelingsarrangementet.

### **Revision af delaftalen (Eventuelle reviderede aftaler skal ikke fremsendes til Landsbyggefonden, men fonden skal om nødvendigt til enhver tid kunne rekvirere ajourførte delaftaler):**

Bo Trivsel arbejder tæt sammen med relevante aktører og samarbejdspartnere beskrevet i delaftalen, så der løbende sker opfølgning på aktiviteterens fremdrift og resultater, både på medarbejder- og ledelsesniveau. Delaftalen kan løbende justeres af styregruppen eller Koordinationsudvalget. Væsentlige justeringer forelægges bestyrelsen og kan bæres videre til 17.4 Udvalget vedrørende udsatte boligområder og parallelsamfund.

<sup>1</sup> HORSENS ALLIANCEN er et tæt samarbejde mellem Horsens Kommune, erhvervslivet i Horsens, Dansk Industri Horsens, samt de lokale fagforeninger.

**Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielsen af delmålene for indsatsområdet (tilføj skemaer - ét skema pr. aktivitet):**

|   |
|---|
| <b>Aktivitetsnavn:</b>  |
| Fremskudt Beskæftigelsesindsats   |
| <b>Formål:</b>  |
| <p>I 2018 besluttede Taskforcen vedrørende Sundparken (nuværende 17.4 Udvalg vedrørende udsatte boligområder og parallelsamfund) at etablere en fremskudt beskæftigelsesindsats i Sundparken, da det dengang blev kategoriseret som et såkaldt "ghettoområde" bl.a. pga. den høje andel af 18-64årige uden tilknytning til arbejdsmarkedet og uddannelse. Pr 1. januar 2020 blev ordningen udvidet til også at inkludere Sønderbro. Den fremskudte beskæftigelsesindsats er placeret i områderne i stedet for i Jobcenter, for at indsatsen er tydelig og synlig i dagligdagen. Den fremskudte beskæftigelsesindsats kører parallelt og i samarbejde med en lang række andre aktører og indsatser. Det betyder, at der kan tilrettelægges en helhedsorienteret indsats for borgere i Sundparken og Sønderbro.</p> <p>Den fremskudte beskæftigelsesindsats er en del af Jobcenter Horsens, som løser kerneopgaverne i beskæftigelsesindsatsen. Den primære opgave er at få ledige i job og uddannelse og få de unge i uddannelse. Jobcentrene skal holde et konstant fokus på borgernes jobmuligheder og samtidig hjælpe virksomhederne med at rekruttere den arbejdskraft, de har brug for.</p> <p>I forhold til de arbejdsmarkedsparete er opgaven at sikre den direkte og hurtige vej til job, evt. via den nødvendige uddannelse.</p> <p>I forhold til personer med nedsat arbejdsevne, enten midlertidigt eller varigt, er opgaven at opnå en så stor tilknytning til arbejdsmarkedet som muligt.</p> <p>For de unge handler det om at få en kompetencegivende uddannelse for at få fodfæste på arbejdsmarkedet. Her bruges blandt andet de mange hjælpemuligheder, der er i loven om en aktiv beskæftigelsesindsats<sup>2</sup>.</p> <p>Det overordnede formål med Fremskudt Beskæftigelsesindsats er:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Flere kommer i beskæftigelse eller uddannelse</li><li>• Øget personlig indkomst</li></ul> |
| <b>Målgruppe(r):</b>  |
| Målgruppen for indsatsen er beboere i Sundparken og Sønderbro mellem 18-64 år, som er på kontanthjælp, dagpenge, uddannelseshjælp og selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse.  |

<sup>2</sup> Star pr. 24.7.2023: <https://star.dk/om-styrelsen/ansvar-for-beskaeftigelsesindsatsen/>



Koordinationsudvalget og Bo Trivsels bestyrelse monitorerer Bo Trivsels øvrige afdelinger ift. at forebygge evt. negativ udvikling ifm. bl.a. indflytningskriterier i Sønderbro og Sundparken, således der kan sættes hurtigt ind med erfaringer fra den fremskudte beskæftigelsesindsats, hvis udviklingen i beskæftigelse er negativ.

**Indhold og praksis:**

Den fremskudte beskæftigelsesindsats er en afdeling af Jobcenter Horsens, som er placeret tæt på borgeren i Sundparken og Sønderbro i samme kontorer som Bo Trivsel. Borgere i målgruppen tilknyttes rådgiver i den fremskudte beskæftigelsesindsats. Der er ligeledes tilknyttet virksomhedskonsulent. Indsatsen følger lovgivningen på området, og rådgiver har myndighedsforpligtigelse. Der igangsættes individuelt tilpassede forløb mhp. selvforsørgelse.

**Ansvars- og rollefordeling:**

Fremskudt Beskæftigelsesindsats under Jobcenter Horsens har det overordnede ansvar for aktiviteten.

Der samarbejdes bredt om en helhedsorienteret indsats, som sikrer, at borger hurtigst muligt bliver selvforsørgende.

Alle aktører er forpligtet til at fortælle om evt. ændringer i egen praksis, så den boligsociale indsats forbliver relevant. Dette sikres ved møder i Koordinationsudvalget samt bilaterale møder mellem medarbejdere og ledelse samt teammøder.

**Aktivitetsnavn:**

Beskæftigelsesrettet indsats i nærmiljøet

**Formål:**

Mange af de ledige borgere i Sundparken og Sønderbro har begrænset geografisk mobilitet, som gør det vanskeligt for dem at opnå og fastholde beskæftigelse samt deltage i og gennemføre øvrige indsatser, når de ikke er i umiddelbar nærhed af eget hjem. Fastholdelse i ansættelse og succesen af den beskæftigelsesrettede indsats afhænger i stort omfang af, om den er i gå- og cykelafstand fra borgerens bopæl.

Det overordnede formål med beskæftigelsesrettet indsats i nærmiljøet er at:

- Flere kommer i beskæftigelse
- Fastholdelse i beskæftigelse
- Øget personlig indkomst
- Øget samarbejde med lokale virksomheder
- Rekruttering til lokale virksomheder

**Målgruppe(r):**

Målgruppen for indsatsen er beboere Bo Trivsels afdelinger, men særligt i Sundparken og Sønderbro mellem 18-64 år, som er på kontanthjælp, dagpenge, uddannelseshjælp og selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse.



Koordinationsudvalget og Bo Trivsels bestyrelse monitorerer Bo Trivsels øvrige afdelinger ift. at forebygge evt. negativ udvikling ifm. bl.a. indflytningskriterier i Sønderbro og Sundparken, således der kan sættes hurtigt ind med erfaringer fra den fremskudte beskæftigelsesindsats, hvis udviklingen i beskæftigelse går i en negativ retning.

### **Indhold og praksis:**

Den beskæftigelsesrettede indsats i Sundparken og Sønderbro bygger på et nært samarbejde med lokalforankrede arbejdspladser, såsom Rema 1000, Røde Kors, Østbyens Minimarked og Plejecenter Lindehøj m.m. Virksomhedskonsulenter i den fremskudte beskæftigelsesindsats haft et styrket fokus på at kontakte virksomheder i lokalområdet, der ikke tidligere har været indgået samarbejde med, med henblik på at indlede samarbejder med endnu flere virksomheder i områderne.

Bo Trivsel understøtter kommunens beskæftigelsesrettede indsats i nærmiljøet ved fx at skabe praktikpladser og afholde jobsøgningskurser, for de borgere, som har begrænset mobilitet. Det er lykkedes at etablere et godt samarbejde med lokalforankrede arbejdspladser og effekten har været god. Det får flere borgere i arbejde, når der er arbejdspladser i lokalområdet, og der er stor velvillighed blandt de lokale arbejdspladser til at hjælpe borgere i Sundparken og Sønderbro med at opnå tilknytning til arbejdsmarkedet. Arbejdsgiverne opnår desuden en rekrutteringskilde for kommende arbejdskraft. Indsatsen er et eksempel på, at vi kan rykke mere, når vi samarbejder med virksomhederne om at få flere med. Virksomhederne oplever, at det giver mening at tage socialt ansvar. At det både bidrager til udviklingen i nærmiljøet, og at man samtidig hjælper borgere til at opnå tilknytning til arbejdsmarkedet. Det er også indsatser som denne, Horsens Kommune kontinuerligt arbejder for i forbindelse med realiseringen af CSR-strategien "sammen får vi alle med". Fremover vil der fortsat være fokus på at få aktiveret endnu flere virksomheder i det nære jobmarked.

#### **Projekt Jobløft**

Den fremskudte beskæftigelsesindsats samarbejder med Bo Trivsel og boligorganisationerne Albo og BoligHorsens om Projekt Jobløft, som er støttet af Grundfos Fonden (Poul Due Jensens Fond). Som en del af projektet kontaktes leverandørvirksomheder for at indlede et samarbejde om at løfte ledige beboere fra boligområder i job særligt i nærområderne. Det kan være ift. ordinære jobs, praktikker eller småjobs, men også prøvejobsamtaler med beboere og virksomhedsledere eller virksomheds- eller uddannelsesrettede arrangementer.

### **Ansvars- og rollefordeling:**

Jobcenter Horsens, herunder særligt Fremskudt Beskæftigelsesindsats, har det overordnede ansvar for aktiviteten.

Der samarbejdes bredt om en helhedsorienteret indsats, som sikrer at borger hurtigst muligt bliver selvforsøgende.

Jobcenter Horsens har ansvar for rekruttering, myndighedsforpligtigelse, opfølgning og oprettelse af evt. praktik mm.

Jobcenter Horsens og Bo Trivsel har ansvar for kontakt til virksomheder, fastholdelse, udvikling og evaluering.



Alle aktører er forpligtet til at fortælle om evt. ændringer i egen praksis, så den boligsociale indsats forbliver relevant. Dette sikres ved møder med Koordinationsudvalget samt bilaterale møder mellem medarbejdere og ledelse samt teammøder.

**Aktivitetsnavn:**

Tværfaglig sundhedsfaglig indsats med deltagelse af Regionen

**Formål:**

Der er igennem årene etableret et godt samarbejde med de praktiserende læger samt regionens læge og psykolog, og indsatsen har haft stor effekt med henblik på at få lavet en hurtig vurdering af borgeren og få borgerne videre i de rigtige forløb. Den tværfaglige tilgang betyder, at man fanger problemstillinger hos borgere, som er svære at fange i andre sammenhænge, og at man fanger dem hurtigere. Man kan dermed hurtigere lave de rigtige vurderinger og beskrivelser, så sagerne og dermed også borgerne hurtigere kommer videre. Derudover er møderne en god ramme for dialog med borgere med komplekse problemstillinger. Møderne kan medvirke til at afklare, hvilke skånehensyn der skal være opfyldt, for at borgerne kan være i virksomhedspraktik, løntilskud, småjob og job.

Herunder har en stor del af borgerne i Sundparken og Sønderbro gavn af tilbuddet om sparringsamtaler med regionens læge og psykolog, hvilket betyder, at der kan tages hånd om mange af borgernes umiddelbare sundhedsmæssige problemstillinger.

Samtidig betyder det tætte samarbejde med de sundhedsfaglige aktører, at de har fået viden om beskæftigelsesområdet, om målgruppen og om de muligheder og udfordringer, der er med til at få målgruppen i uddannelse eller i beskæftigelse.

Samarbejdet skal i endnu højere grad have øje for om skånehensyn kan medvirke til at nedbryde nogle af de sundhedsmæssige udfordringer borgerne har i forhold til at kunne varetage et arbejde eller en uddannelse.

Det overordnede formål med indsatsen er:

- At lave sundhedsfaglige vurderinger af borgere med komplekse problemstillinger
- Afklare skånehensyn og muligheder ift. beskæftigelsesrettede indsatser for borgeren
- Tættere samarbejde og tværfaglig viden med sundhedsfaglige aktører
- Hurtigere handling på borgernes umiddelbare sundhedsmæssige problemstillinger
- Flere skal i arbejde
- Højne den personlige indkomst

**Målgruppe(r):**

Målgruppen for indsatsen er beboere i Sundparken og Sønderbro mellem 18-64 år, som er på kontanthjælp, dagpenge, uddannelseshjælp og selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse.

Koordinationsudvalget og Bo Trivsels bestyrelse monitorerer Bo Trivsels øvrige afdelinger ift. at forebygge evt. negativ udvikling ifm. bl.a. indflytningskriterier i Sønderbro og Sundparken, således der kan sættes hurtigt ind med erfaringer fra den fremskudte beskæftigelsesindsats, hvis udviklingen i beskæftigelse bevæger sig i negativ retning.





|  |
|--|
|  |
| <b>Indhold og praksis:</b>   |
| <p>Som en del af den fremskudte beskæftigelsesindsats i Sundparken og Sønderbro vurderes mere komplekse sager af et tværfagligt team, som koordinerer kontakten til alle indsatser i kommunen.</p> <p>Teamet sammensættes af socialrådgiver- og virksomhedskonsulentkompetence samt sundhedsfaglige kompetencer. Den sundhedsfaglige kompetence skal sikre en overensstemmelse imellem borgeren og Jobcentrets opfattelse af, hvad borgeren kan. Teamet suppleres, når der er andre tværfaglige udfordringer i en given sag.</p> <p>I samarbejde med Regionerne har den fremskudte beskæftigelsesindsats tilknyttet læge og psykolog fra Regionerne.</p> <p>Indsatsen er todelt: Dels med mulighed for, at beskæftigelsesrådgiver kan få sparring i forhold til aktuelle sundhedsmæssige problemstillinger eller i forhold til konkrete borgersager. Og dels med mulighed for, at borgere tilknyttet den fremskudte beskæftigelsesindsats kan få individuel sparring og rådgivning af læge og/eller psykolog.</p> <p>Sparingsamtalerne gennemføres i Bo Trivsels lokaler på Sønderbro.</p> |
| <b>Ansvars- og rollefordeling:</b>   |
| <p>Fremskudt Beskæftigelsesindsats under Jobcenter Horsens har det overordnede ansvar for aktiviteten i samarbejde med læge og psykolog fra Regionerne tilknyttet Fremskudt Beskæftigelsesindsats samt relevante sundhedsfaglige aktører som fx egen læge, speciallæger mm.</p> <p>Der samarbejdes bredt om en helhedsorienteret indsats, som sikrer at borger hurtigst muligt bliver selvforsøgende.</p> <p>Alle aktører er forpligtet til at fortælle om evt. ændringer i egen praksis, så den boligsociale indsats forbliver relevant. Dette sikres ved møder i Koordinationsudvalget samt bilaterale møder mellem medarbejdere og ledelse samt teammøder.</p>  |

|  |
|--|
| <b>Aktivitetsnavn:</b>   |
| <a href="#">Repatrieringsvejledning</a>  |
| <b>Formål:</b>   |
| <p>Ifølge Repatrieringsloven har kommunerne systematisk vejledningspligt, som betyder at enhver kommunal instans med kontakt til udenlandske borgere har pligt til at vejlede om borgerens muligheder for at repatriere.</p> <p>Ved repatriering forstås i denne sammenhæng udlændinges frivillige tilbagevenden til deres hjemland eller tidligere opholdsland med henblik på at tage varig bopæl (jævnfør §1 i Lov om repatriering).</p> |



Formålet med repatrieringsvejledningen er:

- At sikre, at udlændinge får det bedst mulige grundlag for at tage stilling til og eventuelt træffe beslutning om at repatriere
- at støtte udlændinges repatriering

### **Målgruppe(r):**

Borgere, som er omfattet af repatrieringsloven, skal modtage repatrieringsvejledning, når de møder kommunale instanser. Det gælder:

- Flygtninge
- Familiesammenførte med flygtninge
- Familiesammenførte med udlændinge, som har haft opholdstilladelse i Danmark i 5 år
- Familiesammenførte med dansk statsborger eller
- Efterkommere af en, som har dansk opholdstilladelse

Borgere med dansk statsborgerskab eller statsborgere fra et andet nordisk eller EU/EØS-land er ikke omfattet af repatrieringsloven.

Borgere, som ikke selv har mulighed for at betale deres udgifter eller dele heraf i forbindelse med repatriering, kan søge om økonomisk støtte. Horsens Kommune vejleder om og vurderer, om der er grundlag for at yde økonomisk støtte.

### **Indhold og praksis:**

Alle afdelinger i Jobcenter Horsens, som har kontakt til borgere omfattet af repatrieringsloven (integration, dagpenge og sygedagpenge), er informeret om og vejleder i henhold til gældende lovgivning. Desuden er information om repatriering og gældende praksis på området tydeligt formidlet på Jobcentrets intranet.

De aktuelle afdelinger i Jobcentret følger på nuværende tidspunkt følgende overordnede retningslinjer:

- Hvem? Jobcentrets medarbejdere skal give vejledning om repatriering til alle, der er omfattet af repatrieringsloven
- Hvornår? Vejledningen skal gives ved alle opfølgningssamtaler. Det er altså ikke nok at gøre det én gang og så efterfølgende henvise til, at det er gjort tidligere.
- Hvordan? Rådgiveren skal orientere om muligheden for repatriering, dvs. fortælle hvad det betyder, hvilke muligheder der er i forbindelse med repatriering samt udlevere kommunens folder om repatriering (eller sende den til borgeren). For yderligere information kan rådgiver henvise til Integrationsteamet i Jobcentret eller Dansk Flygtningehjælp.
- Journalisering/dokumentation. Rådgiveren skal registrere i notatet, når vejledningen har fundet sted.

Medarbejdere fra den fremskudte beskæftigelsesindsats sidder lokalt i Sundparken og Sønderbro, hvor borgerne kan komme ind og modtage rådgivning om repatriering på specifikke dage. Dette med henblik på, at indvandrere, der ønsker eller overvejer at vende tilbage til hjemlandet, får den bedst mulige rådgivning til at kunne træffe en beslutning om at vende hjem. De borgere, der er på selvforsørgelses- og hjemrejseydelse, bliver ved hver samtale gjort opmærksom på muligheden for repatriering.

Hvis rådgiverne har spørgsmål vedrørende repatriering, har de mulighed for at henvende sig i repatrieringsteamet, som består af tre rådgivere. Repatrieringsteamet sidder i



Jobcentrets Integrationsafdeling, hvor størstedelen af rådgivningsopgaven og sagsbehandlingen af repatrieringssager ligger. Den åbne vejledning er for medarbejdere såvel som for borgere.

Støtten kan omfatte hjælp til:

- Etablering i hjemlandet
- Rejseudgifter
- Transport af personlige ejendele
- Erhvervsudstyr
- Sygeforsikring
- Medicin og medicinsk udstyr og hjælpemidler

#### **Ansvars- og rollefordeling:**

Jobcenter Horsens, herunder særligt Fremskudt Beskæftigelsesindsats, har det overordnede ansvar for aktiviteten. Dette omfatter at give repatrieringsvejledning til alle, der er omfattet af repatrieringslovgivningen samt journalisering.

Alle aktører er forpligtet til at fortælle om evt. ændringer i egen praksis, så den boligsociale indsats forbliver relevant. Dette sikres ved møder i styregruppen, koordinationsudvalget samt bilaterale møder mellem medarbejdere og ledelse og teammøder.

#### **Aktivitetsnavn:**

[Jobværksted](#)

#### **Formål:**

Jobværksted er et 8-ugers forløb, hvor borgere får hjælp til basal jobsøgning for ledige herunder introduktion og hjælp til Jobnet, jobsøgning og CV, rådgivning om områder med ledige jobs og brugen af netværk.

Det overordnede formål med jobværksted er at:

- Klæde borger på til at være jobsøgende
- Støtte borger i kontakt til virksomheder
- Bringe borger tættere på arbejdsmarkedet
- Flere skal i arbejde
- Højne den personlige indkomst

#### **Målgruppe(r):**

Målgruppen for indsatsen er beboere i Sundparken og Sønderbro mellem 18-64 år, som er på kontanthjælp, dagpenge, uddannelseshjælp og selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse.

Koordinationsudvalget og Bo Trivsels bestyrelse monitorerer Bo Trivsels øvrige afdelinger ift. at forebygge evt. negativ udvikling ifm. bl.a. indflytningskriterier i Sønderbro og Sundparken, således der kan sættes hurtigt ind med erfaringer fra den fremskudte beskæftigelsesindsats, hvis udviklingen i beskæftigelse bevæger sig i negativ retning.



|   |
|---|
| <b>Indhold og praksis:</b>  |
| <p>Jobværksted kombinerer individuelt og gruppebaseret vejledning og undervisning i et forløb for både aktivitetsparate og jobparate borgere under den fremskudte beskæftigelsesindsats.</p> <p>Forløbet indeholder bl.a.:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Introduktion til Jobnet, herunder hvor borgeren finder kommende aftaler, Min Plan, selvbooking mm.</li><li>• Udfyldelse af Jobnet CV, herunder afklaring af kompetencer</li><li>• Skrive ansøgninger til opslåede jobs samt uopfordrede ansøgninger</li><li>• Øve personlig introduktion eller elevatortale til brug for fremtidig jobsamtale eller kontakt med virksomheder</li><li>• Samtale med virksomhedskonsulenter omkring mulige jobs og praktikpladser</li></ul> <p>Forløbet strækker sig over 8 uger med mulighed for forlængelse eller overgang til intern eller ekstern praktik mm. efter en individuel vurdering.</p> <p>Der er fremmøde 1-2 gange om ugen.</p> |
| <b>Ansvars- og rollefordeling:</b>  |
| <p>Fremskudt Beskæftigelsesindsats og Bo Trivsel har sammen det overordnede ansvar for Jobværksted.</p> <p>Fremskudt Beskæftigelsesindsats har ansvar for rekruttering, myndighed, oprettelse af praktik mm.</p> <p>Fremskudt beskæftigelsesindsats og Bo Trivsel samarbejder om undervisning og vejledning både individuelt og gruppebaseret.</p> <p>Alle aktører er forpligtet til at fortælle om evt. ændringer i egen praksis, så den boligsociale indsats forbliver relevant. Dette sikres ved møder i Styregruppen og Koordinationsudvalget samt bilaterale møder mellem medarbejdere og ledelse og teammøder.</p>  |
| <b>Aktivitetsnavn:</b>  |
| R&R2  |
| <b>Formål:</b>  |
| <p>Flere borgere har diagnosen ADHD eller problematikker lignende ADHD. En af rådgiverne tilknyttet den fremskudte beskæftigelsesindsats er uddannet i metoden 'R&amp;R2' og har med succes gennemført R&amp;R2-forløb blandt aktivitetsparate borgere. R&amp;R2 er et 13-ugers kursusforløb målrettet borgere med ADHD eller lignende udfordringer. Metoden giver redskaber til borgerne ift. at få hverdagen til at fungere fx med koncentrationsbesvær, manglende struktur i hverdagen og udfordringer med at handle overilet i situationer eller opleve en hverdag med uro i kroppen. Tilbuddet gives som udgangspunkt i kombination med en virksomhedsrettet beskæftigelsesindsats. Målet med R&amp;R2 for unge og voksne med ADHD er at introducere deltagerne til prosociale kompetencer, at undervise i psykiske</p>  |



teknikker til at kontrollere de centrale symptomer, der er forbundet med ADHD, at identificere tankefejl og at benytte en proces baseret på kritisk rationel tænkning og overvejelse af alternativer og konsekvenser.

Det overordnede formål med R&R2-forløb er:

- Give ekstra støtte til borgere med ADHD eller lignende udfordringer
- Give borgerne redskaber til at kunne tackle hverdagen bedre
- Flere kommer i beskæftigelse
- Højne indkomsten

### **Målgruppe(r):**

Målgruppen for indsatsen er beboere i Sundparken og Sønderbro mellem 18-64 år, som er på kontanthjælp, dagpenge, uddannelseshjælp og selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse, og som har ADHD eller ADHD-lignende udfordringer.

Koordinationsudvalget og Bo Trivsels bestyrelse monitorerer Bo Trivsels øvrige afdelinger ift. at forebygge evt. negativ udvikling ifm. bl.a. indflytningskriterier i Sønderbro og Sundparken, således der kan sættes hurtigt ind med erfaringer fra den fremskudte beskæftigelsesindsats, hvis udviklingen i beskæftigelse bevæger sig i negativ retning.

### **Indhold og praksis:**

R&R2<sup>3</sup> er baseret på det engelsk-canadisk udviklede program Reasoning & Rehabilitation version 2, der er målrettet unge og voksne med ADHD og lignende vanskeligheder. Metoden, der bygger på kognitiv terapi, har vist betydelig effekt både i dansk og international sammenhæng.

Kernen i indsatsen er et gruppeforløb, der sigter mod at træne deltagerens evne til at mestre hverdagslivet med de udfordringer, som man typisk oplever med ADHD. Det kan fx være udfordringer i forhold til koncentration, impuls kontrol, hukommelse og konstruktiv planlægning.

Deltagerne mødes med en PAL – en slags coach mellem gruppessionerne. PAL'en hjælper deltagerne med at omsætte det, de har lært på gruppessionerne, til deres individuelle hverdagsudfordringer.

Programmet er udformet til at foregå i en lille gruppe på mellem 8-10 deltagere. For personer med lettere nedsat intelligens eller unge med alvorlige opmærksomhedsproblemer, vil mindre grupper med 4-6 personer måske være mere velegnede. Programmet afvikles i aldersafpassede grupper, da personer har forskellige behov på forskellige livsstadier, og det er vigtigt at have matchende udviklingsbehov og problemer i gruppen. Hver session varer 105 minutter inklusiv en kort midtvejspause på 15 minutter. Sessionerne er stærkt strukturerede.

Der undervises i psykiske teknikker, mestringsstrategier og færdighedstræning i fem kernemoduler, der præsenteres i løbet af 15 sessioner:

<sup>3</sup> Fra Socialstyrelsens Programhåndbog R&R2 ADHD for unge og voksne, hentet den 25.7.2023 på: [https://sbst.dk/media/11498/Programh%C3%A5ndbog\\_Indhold\\_2udgave\\_1oplag\\_Socialstyrelsen\\_web2.pdf](https://sbst.dk/media/11498/Programh%C3%A5ndbog_Indhold_2udgave_1oplag_Socialstyrelsen_web2.pdf)



1. Modul om neurokognitive færdigheder: Dette modul har til formål at tage højde for problemer forbundet med svigt i de eksekutive funktioner ved at introducere teknikker til at opnå forbedret opmærksomhedskontrol, hukommelse og impuls kontrol samt at udvikle færdigheder i konstruktiv planlægning.

2. Problemløsningsmodul: Dette modul har til formål at lære deltagerne problemløsningsholdninger og færdigheder, der vil gøre det muligt for dem at anvende kompetente tanker i stedet for automatiske tanker, når de løser problemer. Det lærer dem at identificere problemer, indsamle tilstrækkelig og pålidelig information og generere alternative løsninger. Det træner desuden overvejelse af konsekvenser, konflikthåndtering og evnen til at træffe hensigtsmæssige og effektive valg.

3. Modul om følelsesmæssig kontrol: Dette modul træner deltagerne i teknikker, der gør det muligt for dem at være bevidste om og håndtere tanker og følelser forbundet med vrede og angst.

4. Modul om sociale færdigheder: Dette modul involverer deltagerne i at være bevidste om andres tanker og følelser (både verbale og nonverbale), social perspektivtagning og udvikling af empati. Det lærer dem færdigheder i kritisk rationel tænkning, forhandling og konfliktløsning.

5. Modul om kritisk rationel tænkning: Dette modul formidles gennem Dilemmasplet, som lærer deltagerne, at de har valgmuligheder og alternativer, som lærer dem effektive måder at tænke og/eller handle på, og som lærer dem at evaluere og vælge muligheder og at træffe gode valg.

I alle sessioner skal underviserne minde deltagerne om, at de skal bruge deres nyerhvervede færdigheder uden for gruppen i den "virkelige verden". I begyndelsen af hver session skal underviserne bede om feedback fra deltagerne om deres indsats og erfaringer. Det primære middel til at undervise i færdighederne er guidet gruppediskussion og rollespil. Hver session slutter af med en kort sammenfatning, der minder deltagerne om, hvad de har lært i sessionen, og hvordan det hænger sammen med det overordnede mål for træningen. De får også uddelt deres hjemmearbejde. Sammenfatningen og hjemmearbejdet indgår i deltagerens arbejdsmappe, så deltagerne har en skriftlig kilde at trække på.

Et vigtigt element i programmet er at styrke overføringen af færdigheder fra "klasselokalet" til "den virkelige verden". Derfor stilles der hver uge hjemmearbejder, som generelt kræver, at deltagerne træner de færdigheder, de har lært i gruppen, uden for gruppen. Hjemmearbejderne er opbygget, så de gradvist bliver mere krævende.

#### **Ansvars- og rollefordeling:**

Fremskudt Beskæftigelsesindsats under Jobcenter Horsens har det overordnede ansvar for aktiviteten.

Der samarbejdes bredt om en helhedsorienteret indsats, som sikrer at borger hurtigst muligt bliver selvforsøgende.



Alle aktører er forpligtet til at fortælle om evt. ændringer i egen praksis, så den boligsociale indsats forbliver relevant. Dette sikres ved møder i Koordinationsudvalget samt bilaterale møder mellem medarbejdere og ledelse samt teammøder.

**Aktivitetsnavn:**

Mini-jobmesser

**Formål:**

Mini-jobmesser har til formål at bringe ledige og virksomheder sammen. Mini-jobmesser fokuserer på specifikke områder, hvor virksomhederne har et behov, og hvor behovet matcher målgrupperne i den fremskudte beskæftigelsesindsats.

Det overordnede formål med Mini-jobmesser er at:

- At bringe borgere og virksomheder sammen
- At specificere borgernes jobmål
- At introducere borgerne for kurser/uddannelser indenfor deres jobmål
- At flere kommer i arbejde
- Højne indkomsten

**Målgruppe(r):**

Målgruppen for indsatsen er beboere i Sundparken og Sønderbro mellem 18-64 år, som er på kontanthjælp, dagpenge, uddannelseshjælp og selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse.

Koordinationsudvalget og Bo Trivsels bestyrelse monitorerer Bo Trivsels øvrige afdelinger ift. at forebygge evt. negativ udvikling ifm. bl.a. indflytningskriterier i Sønderbro og Sundparken, således der kan sættes hurtigt ind med erfaringer fra den fremskudte beskæftigelsesindsats, hvis udviklingen i beskæftigelse bevæger sig i negativ retning.

**Indhold og praksis:**

En Mini-jobmesse kan være en virksomhed eller et vikarbureau, som inviteres til at fortælle om et arbejdsområde, hvor der pt er jobåbninger, som matcher med de lediges jobmål. Mini-jobmesserne kan foregå i boligområderne eller på virksomheden.

Fremgangsmåden for Mini-jobmesserne er:

- Analysere, hvilke jobmål de specifikke ledige har
- Kontakte virksomheder, som har jobåbninger indenfor jobmålet og inviterer dem til en jobmesse
- Indkalde de ledige med disse jobmål til Mini-jobmessen
- Evt. samtidig invitere uddannelsesinstitutioner, der udbyder kurser /uddannelser inden for jobmålet med til Mini-jobmessen.

**Ansvars- og rollefordeling:**



Fremskudt Beskæftigelsesindsats under Jobcenter Horsens har det overordnede ansvar for aktiviteten.

Der samarbejdes bredt med virksomheder og uddannelsesinstitutioner mhp. at få matchet ledige og jobåbninger.

Alle aktører er forpligtet til at fortælle om evt. ændringer i egen praksis, så den boligsociale indsats forbliver relevant. Dette sikres ved møder i Koordinationsudvalget samt bilaterale møder mellem medarbejdere og ledelse samt teammøder.

**Aktivitetsnavn:**

Beskæftigelsesrettede Prøvehandlinger

**Formål:**

Jobcentret og Bo Trivsel har oparbejdet et enestående samarbejde, som borgere bosiddende i Sundparken og Sønderbro kan drage nytte af. Der er desuden løbende dialog om at udvikle nye og tilrette eksisterende tilbud og indsatser, så de kan understøtte Jobcentrets beskæftigelsesindsats. Det gode samarbejde er afgørende for indsatsen i Sundparken og Sønderbro. Der er en tæt dialog, hvor indsatser koordineres, udvikles, times og tilpasses. Det betyder, at indsatserne ikke "forstyrrer" hinanden, at man får en god sparring og flere perspektiver på de indsatser, der sættes i gang, og at indsatserne kan understøtte hinanden. Og lige så vigtigt oplever beboerne, at der er talt sammen, og at indsatser er koordineret.

Det overordnede formål med Beskæftigelsesrettede Prøvehandlinger er at:

- Udvikle og tilpasse metoder til specifikke udfordringer og områder
- Koordinere indsatser til gavn for ledige borgere
- Flere skal i beskæftigelse
- Højne indkomsten

**Målgruppe(r):**

Målgruppen for indsatsen er beboere i Sundparken og Sønderbro mellem 18-64 år, som er på kontanthjælp, dagpenge, uddannelseshjælp og selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse. Samtidig skal borger have ADHD eller ADHD-lignende udfordringer.

Koordinationsudvalget og Bo Trivsels bestyrelse monitorerer Bo Trivsels øvrige afdelinger ift. at forebygge evt. negativ udvikling ifm. bl.a. indflytningskriterier i Sønderbro og Sundparken, således der kan sættes hurtigt ind med erfaringer fra den fremskudte beskæftigelsesindsats, hvis udviklingen i beskæftigelse bevæger sig i negativ retning.

**Indhold og praksis:**

Beskæftigelsesrettede Prøvehandlinger er indsatser, der hurtigt kan afprøves til en udvalgt målgruppe. Det er et fleksibelt tilbud, som kan tilpasses og ændres løbende og som er opmærksom på den specifikke målgruppe – de lediges motivation, ressourcer, udfordringer og arbejdsmæssige identitet – samt best practice fra andre områder ift. at få borgere tættere på arbejdsmarkedet. Mange af de aktiviteter eller metoderne, som er skrevet ind i nuværende delaftale, kommer fra beskæftigelsesrettede prøvehandlinger fx beskrivelserne





i praktikindsatsen og indsatsen i Overgange og Fastholdelse. En prøvehandling sættes i gang, når Fremskudt Beskæftigelsesindsats eller Bo Trivsel kan samle en gruppe, som kan have gavn af en specifik indsats. Indsatsen igangsættes hurtigt og evalueres og modelleres løbende med fokus på forankring for succesfulde prøvehandling.

**Ansvars- og rollefordeling:**

Fremskudt Beskæftigelsesindsats og Bo Trivsel har sammen det overordnede ansvar for aktiviteten.

Der samarbejdes bredt om en helhedsorienteret indsats, som sikrer at borger hurtigst muligt bliver selvforsøgende.

Jobcenter Horsens har ansvar for rekruttering, myndighedsforpligtigelse, opfølgning og oprettelse af evt. praktik mm.

Jobcenter Horsens og Bo Trivsel har ansvar for fastholdelse, udvikling og evaluering.

Alle aktører er forpligtet til at fortælle om evt. ændringer i egen praksis, så den boligsociale indsats forbliver relevant. Dette sikres ved møder i Koordinationsudvalget samt bilaterale møder mellem medarbejdere og ledelse samt teammøder.

**Aktivitetsnavn:**

Parat til job og uddannelse

**Formål:**

Parat til job og uddannelse er en indsats for unge, der står udenfor arbejdsmarkedet og uddannelse (herefter NEET-gruppen, som står for "Not in Employment, Education or Training").

For de unge betyder det at være i NEET-gruppen forhøjet risiko for en lang række socioøkonomiske og sundhedsmæssige faktorer senere i livet fx lav indkomst, risiko for langvarig arbejdsløshed, forværret sundhed og social isolation. I et samfundsøkonomisk perspektiv er der øgede udgifter til sociale indsatser, sundhedsvæsen og overførselsindkomster.

Formålet med indsatsen er således:

- Flere unge skal i beskæftigelse eller uddannelse
- Bedre sundhed og trivsel for unge i NEET-gruppen
- Færre unge i NEET-gruppen isolerer sig og bliver ensomme
- At sikre en koordineret indsats for unge i NEET-gruppen

**Målgruppe(r):**

Aldersmæssigt taler man om NEET-gruppen fra 16-25/29 år.  
NEET-gruppen kan yderligere inddeles i:

- 1) Unge, som alene er udfordret ved at stå udenfor arbejdsmarked og uddannelse og



## 2) Unge, som derudover har andre udfordringer<sup>4</sup>

De mest udsatte unge i NEET-gruppen har bl.a. erfaringer med anbringelser i barndommen, sociale foranstaltninger, psykisk sygdom, kriminel adfærd, misbrug mm.

Mange af de unge zigzagger i uddannelsessystemet og har ofte negative erfaringer med skole og uddannelse, ligesom de kan have oplevet mange forskellige sagsbehandlere og vejledere, når de bevæger sig ind og ud af beskæftigelsessystemet mm.

### **Antal**

1026 unge mellem 18-29 år.

Heraf arbejdsløse: 16

Heraf uden for arbejdsstyrken: 379<sup>5</sup>

### **Indhold og praksis:**

Parat til job og uddannelse er en tværfaglig koordineret indsats mellem Jobcenter Horsens, særligt men ikke eksklusivt Fremskudt Beskæftigelsesindsats og Ungdomscenter Horsens og diverse andre relevante aktører ift. den unges specifikke situation fx Regionen, egen læge eller Horsens Kommunes Rusmiddelrådgivning, virksomheder, støtte-kontaktperson teamet mm. Forløbet har ikke en slutdato for den enkelte unge, og der er altid mulighed for at komme tilbage igen, hvis man fx er stoppet fordi, man er startet på uddannelse eller været sygemeldt.

Parat til job og uddannelse består dels af fællesaktiviteter og dels af individuelle forløb:

#### **Fællesaktiviteter**

De unge tilknyttet Parat til job og uddannelse mødes ugentligt (hver torsdag), hvor de spiser morgenmad, laver forskellige sociale eller faglige aktiviteter fx kortspil, virksomhedsbesøg eller bordfodbold, bliver enige om frokostmenu, laver indkøbslister, køber ind, laver mad og spiser sammen. Her er fokus på at møde til tiden, melde afbud ved sygdom, transportere sig selv til aktiviteten, at kende og overholde sociale normer samt deltagelse i inkluderende, samarbejdende og sunde fællesskaber.

#### **Individuelle forløb**

Den enkelte unge følges tæt af boligsocial medarbejder og rådgiver i Ungdomscenter/Jobcenter, som i samråd aftaler, modererer og følger op på individuelle beskæftigelsesrettede handleplaner som fx afvænnning eller udredning hos psykiater. Sagsbehandler har myndighed og det overordnede ansvar i den unges sag. Bo Trivsel står for fællesaktiviteterne og laver beskrivelser, som indgår i den unges sag. Der udarbejdes beskrivelser af de unge til sagsbehandler, som kommer på de unges sag, så de er tydeligt beskrevet ift. fremtidige indsatser. Ofte er de unges motivation, ressourcer og udfordringer ikke beskrevet tidligere, fordi de har zigzagget gennem uddannelser, offentlig forsørgelse, sygemeldinger og selvforsørgelse. Det betyder, at den unge kan have været i systemet i mange år, men oplever at skulle starte forfra ofte og derfor kun har fået berørt symptomer og ikke årsagerne til den manglende tilknytning til uddannelse og arbejdsmarked.

<sup>4</sup> Vedholdenhed: Små skridt af stor betydning.

<sup>5</sup> LBF beboerdata 2021

**Flerhed af helhedsorienterede og vedvarende indsatser**

For at opnå positive resultater med unge i NEET-gruppen peger VIVE på at igangsætte en flerhed af indsatser parallelt og gøre indsatserne helhedsorienterede og vedvarende. Ofte involveres andre af Bo Trivsels indsatser fx Økonomirådgivning og Ungefællesskab, hvor der ofte samarbejdes yderligere med andre relevante aktører fx Headspace Horsens, Husrum Horsens, kulturinstitutioner osv.

Parat til job og uddannelse kan desuden udbygges med intern praktik i Bo Trivsel, ekstern praktik med tæt opfølgning fra Bo Trivsel og virksomhedskonsulent/rådgiver eller småjob med socialt frikort hos Bo Trivsel eller ekstern virksomhed.

**Ansvars- og rollefordeling:**

Bo Trivsel, Jobcenter Horsens og Ungdomscenter Horsens er sammen hovedansvarlige for aktiviteten. Parterne laver i samarbejde handleplaner for den enkelte unge, følger op og modererer handleplanerne, så de forbliver relevante og fremadskridende for den enkelte borger.

Jobcenter Horsens og Ungdomscenter Horsens står for rekruttering til Parat til job og uddannelse. Øvrige kommunale og frivillige instanser kan desuden rekruttere unge, ligesom de unge selv, familie, pårørende mm kan melde den unge til indsatsen.

Jobcenter Horsens og Ungdomscenter Horsens har myndighedsrollen ift. de unges rettigheder og pligter. Fremskudt Beskæftigelsesindsats har desuden mulighed for at fremlægge den unges sag for sundhedsfagligsparring hos læge og psykolog fra regionen.

Bo Trivsel driver fællesaktiviteterne i indsatsen.

Bo Trivsel udarbejder individuelle beskrivelser af de unge med et helhedsorienteret og relevant udgangspunkt. Beskrivelserne kan vedlægges den unges sag og bruges som udgangspunkt for at igangsætte tiltag fx støttekontaktperson, misbrugsbehandling, psykiatrisk udredning mm. ift. at få de unge tættere på uddannelse og beskæftigelse eller en afklaring ift. arbejdsevne.

Alle aktører er forpligtet til at fortælle om evt. ændringer i egen praksis, så den boligsociale indsats forbliver relevant. Dette sikres ved møder i Styregruppen, Koordinationsudvalget samt bilaterale møder mellem medarbejdere og ledelse og teammøder.

**Aktivitetsnavn:**

Praktik og arbejdsprøvning

**Formål:**

Praktik og arbejdsprøvning er et særligt tilrettelagte praktikforløb for borgere langt fra arbejdsmarkedet. Formålet med indsatsen er altså at understøtte, udvikle og afklare den



enkelte borger for at øge forudsætningerne for at starte i anden praktik, job eller anden forberedende aktivitet. Formålet kan også være at beskrive en borger ift. rehabilitering.

Det overordnede formål med Praktik og arbejdsprøvning er således:

- Flere kommer i arbejde eller uddannelse
- Øget personlig indkomst

### **Målgruppe(r):**

Målgruppen for Praktik og arbejdsprøvning er voksne mellem 18-64 år, som er langt fra arbejdsmarkedet, og som har behov for et særligt tilrettelagt forløb med fokus på motivation, ressourcer og evt. skånehensyn. Målgruppen vil typisk være udfordret udover arbejdsløshed bl.a.:

- Psykisk helbred fx traumer, depression, stress, ADHD, bipolar mm
- Fysisk helbred fx smerter i knæ, gigt, diskusprolaps, fejloperation mm
- Sprogligt niveau fx nye flygtninge og indvandrere eller borgere, som ikke har gået i sprogskole pga. sygdom eller arbejde eller har afbrudt grundskole pga. fx ordblindhed mm.
- Social tilhørsforhold fx social angst, manglende forståelse af sociale koder mm
- Økonomisk stress fx borgere på kontanthjælps- eller hjemrejseydelse mm

Antal

3.592 personer mellem 18-64-år:

Heraf arbejdsløse: 68

Heraf udenfor arbejdsstyrken: 1570<sup>6</sup>

### **Indhold og praksis:**

Praktik og arbejdsprøvning er et særligt tilrettelagt forløb til borgere langt fra arbejdsmarkedet. Forløbet anvendes som trædesten til eksterne praktikker og småjobs. Praktik og arbejdsprøvning tager udgangspunkt i den enkelte borger og tilbyder opgaver, som passer til borgerens kompetencer, motivation og behov ift. videre forløb fx at afklare skånehensyn. Ifm. praktik og arbejdsprøvning laves beskrivelser, som kan indgå i borgers sag, hvor der peges på ressourcer og udfordringer ift. fremdrift i sagen. Rådgiver fra Jobcenter Horsens eller Ungdomscenter Horsens følger borger tæt i forløbet og laver sammen med Bo Trivsel handleplan, som modereres løbende. Når borger er klar til en ekstern praktik, finder jobkonsulent i samråd med borger selv og Bo Trivsel en passende praktikplads ift. at komme tættere på målet om selvforsørgelse.

Konkret foregår et forløb således:

- Henvendelse: Jobcenter Horsens eller Ungdomscenter Horsens henvender sig til Bo Trivsel med en borger, som passer i målgruppebeskrivelsen. Andre aktører fx kommunale samt borger selv kan ligeledes henvende sig.
- Opstartsmøde: Rådgiver (Jobcenter/Ungdomscenter), boligsocial medarbejder (Bo Trivsel) og borger afholder et fælles opstartsmøde, hvor formålet med praktikken fastsættes. Der laves en handleplan, som følges op på løbende ift. udviklingen i praktikken.

<sup>6</sup> LBF beboerdata 2021



- **Praktikken:** En praktik er som udgangspunkt 13 uger med mulighed for forlængelse eller afkortning. Praktikken følger handleplanen og modereres undervejs ift. ressourcer, motivation, udvikling og skånehensyn. I praktikken er der bl.a. fokus på fremmøde, opgaveløsning og ressourceafdækning.
- **Midtvejsevaluering:** Halvvejs i praktikken mødes borger, rådgiver og boligsocial medarbejder for at evaluere forløbet og evt. justere i handleplanen fx ift. behov for sundhedsfaglige beskrivelser.
- **Beskrivelse:** Bo Trivsel udarbejder beskrivelse af borger mht. at afdække ressourcer og udfordringer i praktikken. Beskrivelsen kan indgå i sagsbehandlingen og fungere som pejlemærke ift. borgers videre forløb.
- **Afslutning/forlængelse:** Ifm. praktikafslutningen afholdes evalueringsmøde med borger, rådgiver og boligsocial medarbejder. Til mødet afklares behovet for at forlænge praktikken i yderligere 13 uger, og der laves derefter ny handleplan. Afsluttes forløbet, laves der aftaler om ønsker og opstart i ny ekstern praktik.

**Ansvars- og rollefordeling:**

Bo Trivsel, Jobcenter Horsens og Ungdomscenter Horsens er sammen hovedansvarlige for aktiviteten. Parterne laver i samarbejde handleplaner for den enkelte borger, følger op og modererer handleplanerne, så de forbliver relevante og fremadskridende for den enkelte borger.

Jobcenter Horsens og Ungdomscenter Horsens står for rekruttering til Praktik og arbejdsprøvning. Øvrige kommunale og frivillige instanser kan desuden rekruttere borgere, ligesom borgere selv, familie, pårørende mm kan henvende sig ift. indsatsen.

Jobcenter Horsens og Ungdomscenter Horsens har myndighedsrollen over for borger ift. rettigheder og pligter. Fremskudt Beskæftigelsesindsats har desuden mulighed for at fremlægge borgers sag for sundhedsfaglig sparring hos læge og psykolog fra regionen.

Bo Trivsel faciliterer praktikforløbet.

Bo Trivsel udarbejder individuelle beskrivelser af borger med et helhedsorienteret og relevant udgangspunkt. Beskrivelserne kan vedlægges borgers sag og bruges som udgangspunkt for at igangsætte tiltag fx støttekontaktperson, sundhedsfaglig sparring, psykiatrisk udredning mm. ift. at få borger tættere på uddannelse og beskæftigelse.

Alle aktører er forpligtet til at fortælle om evt. ændringer i egen praksis, så den boligsociale indsats forbliver relevant. Dette sikres ved møder i styregruppen, Koordinationsudvalget samt bilaterale møder mellem medarbejdere og ledelse og teammøder.

**Aktivitetsnavn:**

Overgange og Fastholdelse

**Formål:**

For langtidsledige, nye på arbejdsmarkedet eller borgere med komplekse udfordringer kan det være svært at fastholde beskæftigelse og uddannelse, og det kan derfor have afgørende betydning at have mulighed for at blive hjulpet i den første tid med, hvordan



man indgår i en specifik arbejdsplads eller uddannelse ift. skrevne og uskrevne regler, forventninger og sociale fællesskaber.

Overgange og Fastholdelse er et forsøg på at være en rød tråd for borgere med tendens til zigzag, så de aldrig falder helt ud, hvis de falder fra job eller uddannelse.

Formålet med Overgange og Fastholdelse er at:

- Fastholde borgere med komplekse problemstillinger i beskæftigelse eller uddannelse
- Flere gennemfører uddannelse
- Højne indkomsten

### **Målgruppe(r):**

Målgruppen for Overgange og Fastholdelse er borgere som er kommet i arbejde, ekstern praktik eller er startet uddannelse inden for det sidste år og har brug for støtte til opstart og fastholdelse.

Det vil særligt være borgere, der kommer fra langtidsledighed og/eller borgere med komplekse problemstillinger. Det kan også være borgere som er nye på arbejdsmarkedet eller som er de første i familien til at tage uddannelse.

### **Indhold og praksis:**

Overgange og Fastholdelse er en tæt opfølgning på borgere, som lige er startet i arbejde eller ekstern praktik i samarbejde med virksomheden og Jobcenter Horsens. For en arbejdsgiver kan det være svært at tage svære snakke med nye medarbejdere, som måske opfører sig på en måde, der er uvant for arbejdspladsen, og det kan være hjælpsomt at have en sparringspartner, som kender arbejdstager udenfor arbejdspladsen og kender til udfordringer, kompetencer og muligheder ift. at fastholde den enkelte på sin nye arbejdsplads. Langtidsledige og borgere med komplekse problemstillinger har ofte zigzagget igennem forskellige uddannelser og jobs eller mellem forskellige kommunale tilbud.

Overgange og Fastholdelses-indsatsen kan fx centrere sig om at:

- Hjælpe med at strukturere dagen, organisere lektielæsning, lave makkerordninger mm.
- Håndholdt støtte til at håndtere, hvad der fylder for borger, som gør at det er svært at fastholde job eller uddannelse i samarbejde med virksomhed/uddannelsesinstitution og relevante samarbejdspartnere
- Brobygge til fællesskaber ved eksterne samarbejdspartnere mm fx Husrum Horsens og Headspace Horsens
- Brobygge til andre aktiviteter i Bo Trivsel fx økonomirådgivning, social vicevært, ungefællesskabet mm.

Indsatsen er individuelt tilpasset og modereres løbende ift. borger og virksomhedens specifikke behov. Der er derfor heller ikke et bestemt tidspunkt, hvor indsatsen indstilles, så længe der er udvikling hos borger.

### **Ansvars- og rollefordeling:**

Bo Trivsel og Jobcenter Horsens er hovedansvarlig for aktiviteten.

Der samarbejdes med relevante aktører og samarbejdspartnere om at rekruttere borgere til indsatsen, særligt Fremskudt Beskæftigelsesindsat og øvrige afdelinger af Jobcenter



Horsens fx sygedagpenge eller ressourceforløb. Derudover samarbejdes med ungdomsuddannelser og evt. folkeskoler for at støtte unge med risiko for frafald fx unge med højt fravær.

Alle aktører er forpligtet til at fortælle om evt. ændringer i praksis, så den boligsociale indsats forbliver relevant. Dette sikres ved møder i Styregruppen og Koordinationsudvalget og bilaterale møder mellem medarbejdere og ledelse hos de relevante aktører og samarbejdspartnere.

**Aktivitetsnavn:**

En Styrket Uddannelsesindsats

**Formål:**

Uddannelsesniveautet i afdelingerne under den boligsociale indsats er lavere end kommune- og landsgennemsnit. Et lavt uddannelsesniveau tæller negativt med som kriterium i regeringens parallelsamfundsliste. En uddannelse giver derudover større chance for beskæftigelse og højere indkomst for den enkelte.

Formålet med En Styrket Uddannelsesindsats er at:

- Flere gennemfører en uddannelse
- Informere om og rekruttere til uddannelser indenfor et bredt spektrum
- Rekruttere til uddannelse, hvor der er stort behov for arbejdskraft

**Målgruppe(r):**

Målgruppen for indsatsen er beboere i Sundparken og Sønderbro mellem 18-64 år, som er på kontanthjælp, dagpenge, uddannelseshjælp og selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse.

Koordinationsudvalget og Bo Trivsels bestyrelse monitorerer Bo Trivsels øvrige afdelinger ift. at forebygge evt. negativ udvikling ifm. bl.a. indflytningskriterier i Sønderbro og Sundparken, således der kan sættes hurtigt ind med erfaringer fra den fremskudte beskæftigelsesindsats, hvis udviklingen i beskæftigelse bevæger sig i negativ retning.

**Indhold og praksis:**

En Styrket Uddannelsesindsats er todelt i dels informationsfremstød og dels i styrket samarbejde med uddannelsesinstitutioner:

1. Informationsfremstød. Informationsfremstødet skal bl.a. laves i forbindelse med jobmesser. Derudover vil Fremskudt Beskæftigelsesindsats deltage, når kommunens "PR-campingvogn" besøger boligområderne mhp. at informere om uddannelses- og jobmuligheder inden for SOSU-området, herunder spirejobs på plejecentre for de helt unge.
2. Et styrket og synligt samarbejde med uddannelsesinstitutioner. Den fremskudte beskæftigelsesindsats etablerer et samarbejde med relevante uddannelsesinstitutioner om at være regelmæssigt fysisk til stede ved relevante tiltag i hhv. Sundparken og Sønderbro.



| <b>Ansvars- og rollefordeling:</b>   |
|--|
| Jobcenter Horsens har det overordnede ansvar for En Styrket Uddannelsesindsats i samarbejde med lokale uddannelsesinstitutioner bl.a. SOSU-skolen.   |
| Jobcenter Horsens og Bo Trivsel har sammen ansvar for rekruttering af borgere til indsatsen.   |
| Alle aktører er forpligtet til at fortælle om evt. ændringer i egen praksis, så den boligsociale indsats forbliver relevant. Dette sikres ved møder i Koordinationsudvalget samt bilaterale møder mellem medarbejdere og ledelse samt teammøder. |

| <b>Aktivitsnavn:</b>  |
|---|
| Økonomirådgivning   |
| <b>Formål:</b>  |
| Den gennemsnitlige indkomst i de boligsociale områder er lav sammenlignet med kommune- og landsgennemsnit. Der er overrepræsentation af borgere på forskellige velfærdssydeler og lavtlønsjobs. En lav indkomst kan betyde afsavn, økonomisk stress, optagelse af gæld og håndteres i nogle tilfælde uhensigtsmæssigt, da det kan svært at se en udvej og man bliver handlingslammet eller ikke tænker langsigtet i sine økonomiske prioriteringer. Økonomirådgivning hjælper borgere med at få overblik over deres økonomi og sætte konkrete mål sammen med borgeren ift. at nedbringe gæld, øge indkomsten og ændre uhensigtsmæssig adfærd. Økonomirådgivningen finansieres delvist af Landsbyggefonden og delvist af alle boligorganisationerne i Horsens. |
| Det overordnede formål med Økonomirådgivning er:  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Færre huslejerestancer</li><li>• Færre udsættelser</li><li>• Flere kommer i beskæftigelse eller starter uddannelse</li><li>• Den gennemsnitlige husstandsindkomst øges</li></ul>  |
| <b>Målgruppe(r):</b>  |
| Målgruppen for Økonomirådgivningen er meget bred og tæller både studerende, beskæftigede, arbejdsløse og borgere udenfor beskæftigelse som modtager fx førtidspension og pension. Fælles for dem alle er, at de søger hjælp til at forstå og overskue deres økonomiske situation og til at igangsætte ændringer. Eksempler på udfordringer kan fx være:   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>○ Uhensigtsmæssigt forbrug</li><li>○ Forbrugslån</li><li>○ Huslejerestance</li><li>○ Udsættelse</li><li>○ Manglende viden om tilskud og rettigheder</li></ul>   |
| <b>Indhold og praksis:</b>  |





Økonomirådgivning er en håndholdt indsats, som er delvist forankret i boligorganisationerne og i den boligsociale indsats. Økonomirådgivningen tilbyder individuelle samtaler og støtte over kortere og længere forløb. Borger kan selv henvende sig til Økonomirådgivningen ligesom ansatte i boligforeningerne eller kommunale indsatser, fx Jobcenter Horsens og Familiecenter Horsens, kan henvende sig.

Indsatsen centrerer sig om:

- Forebyggende arbejde i form af fx samtaler og oplæg.
- Rådgivning og støtte ift. enkeltproblematikker fx ansøgning om boligstøtte og engangsydelse, gennemgå årsopgørelse mm
- Rådgivning med aktiv bistand i mere komplekse sager inklusive fx overblik over økonomi, budgetlægning, aftaleindgåelse med kreditorer i mindre omfang, søge om ydelser mm.
- Brobygning til andre boligsociale aktiviteter både beboerdrevne og i helhedsplanen
- Brobygning til kommunale samarbejdspartnere herunder sagsbehandler i Jobcenter

Ift. forankring brobygges der til den kommunale økonomirådgivning for borgere på kontanthjælp samt til frivillige organisationer, som Dansk Flygtningehjælps Hverdagsrådgivning i Horsens og KFUMs gælds- og økonomirådgivning.

#### **Ansvars- og rollefordeling:**

Bo Trivsel er hovedansvarlig for aktiviteten.

Der samarbejdes med relevante aktører og samarbejdspartnere om at rekruttere borgere til indsatsen, særligt boligforeningerne og Borgerservice, men også Jobcenter Horsens, Ungdomscenter Horsens, Etnisk Familieafdeling, Familiecenter Horsens mm.

Alle aktører er forpligtet til at fortælle om evt. ændringer i praksis, så den boligsociale indsats forbliver relevant. Dette sikres ved bilaterale møder mellem medarbejdere og ledelse hos de relevante aktører og samarbejdspartnere.

#### **Aktivitetsnavn:**

[Job og Familie – fællesindsats mellem Familieafdeling og Jobcenter](#)

#### **Formål:**

Familier i udsatte positioner har ofte komplekse problemstillinger, som kalder på tværfagligt samarbejde, så familien løftes samlet. I familier, hvor både Fremskudt Beskæftigelsesindsats og Familiecenter er til stede, er der stor fokus på det tværfaglige samarbejde.

Formålet med Job og Familie – fællesindsats for Familieafdeling og Jobcenter er at:

- Styrke rådgivningsindsatsen fra Familiecenter Horsens
- Samarbejdsmodel mellem Jobcentret og Familiecentret



- Forebygge og opspore negativ social kontrol

**Målgruppe(r):**

Målgruppen for indsatsen er børn, unge og familier bredt.

**Indhold og praksis:**

Indsatsen Job og Familie dækker over tre aktiviteter 1) Styrket rådgivningsindsats fra Familiecenter Horsens; 2) Samarbejdsmodel mellem Jobcenter Horsens og Familiecenter Horsens og; 3) Forebyggelse og opsporing af negativ social kontrol.

**Styrket rådgivningsindsats fra Familieafdelingen:**

Som et supplement til den fremskudte beskæftigelsesindsats har Familiecenter Horsens etableret et åbent rådgivningstilbud i tilknytning til Jobcenters indsats. En socialrådgiver er tilknyttet Langmarkskolen og de dagtilbud, der er i området. Socialrådgiveren har 8 timer til rådighed i distriktet pr. uge. Rådgiveren bruger i øvrigt sin tid fleksibelt, og er der perioder, hvor behovet går ud over rammen, anvendes den nødvendige tid. Ud over at rådgiveren er sparringspartner for skoler og dagtilbud, arbejder rådgiveren bl.a. med at understøtte nedbringelse af elevfravær og understøttelse af, at unge får praktikker og fritidsjob. Den åbne rådgivning, og at rådgiveren har et samarbejde med skoler og dagtilbud, har været med til at udvikle det tværgående samarbejde og videndeling mellem fagpersoner.

**Samarbejdsmodel mellem Jobcenter og Familiecentret:**

Jobcenter og Familiecentret har udarbejdet en samarbejdsmodel for de fællessager, afdelingerne har i Sundparken og i Sønderbro. Det sker i de tilfælde, hvor Familiecentret har indberetninger i forhold til børn og unge, og hvor den ene eller begge forældre er en del af Sundpark- og Sønderbroindsatsen.

Målet er, at forskellige indsatser til familiens medlemmer på tværs af forvaltningsområder i kommunen sammentænkes, så de går "hånd-i-hånd" frem for at "spænde ben" for hinanden. Samarbejdsmodellen foreskriver, at der i alle sager i Sundparken og Sønderbro skal afholdes fælles møder og opfølgning mellem beskæftigelsesrådgiver, familierådgiver og borger. For at understøtte det tværfaglige samarbejde afholdes desuden to årlige samarbejdsfora for medarbejdere i Etnisk Familieteam og Fremskudt Beskæftigelsesindsats, hvilket styrker medarbejdernes kendskab til hinanden på tværs af afdelingerne.

Med samarbejdsmodellen sikres en bedre koordinering af indsatserne, og at der kan laves en familieindsats. Det tværfaglige samarbejde imellem Jobcenter og Familiecentret fungerer godt, og der er et stærkt ledelsesmæssigt fokus herpå med regelmæssige samarbejds møder både på ledelses- og medarbejderplan. Afdelingsleder i Etnisk Familieteam brobygger desuden til resten af Familiecentret, hvis der er behov for et samarbejde mellem Fremskudt Beskæftigelsesindsats og de øvrige afdelinger i Familiecentret.

**Forebyggelse af negativ social kontrol:**

For at sikre en generel opmærksomhed på at opspore og hjælpe i forbindelse med mistanke om negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter har Horsens Kommune vedtaget en beredskabsplan med actioncards til hhv. frontpersonale og myndighedsrådgivere. Hvis børn, unge og voksne oplever at være udsat for negativ social kontrol, spiller frontpersonale mange gange en afgørende rolle i forhold til opsporing og til efterfølgende at yde støtte og hjælp. De udarbejdede actioncards beskriver, hvordan



medarbejderne konkret skal handle, hvis de oplever tegn på negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter.

Formålet med beredskabsplanen er dermed at gøre det lettere for fagpersoner at handle korrekt og hensigtsmæssigt og klæde medarbejderne på til at genkende, handle på og samarbejde i konkrete sager, hvor der er bekymring for, at en borger oplever negativ social kontrol. Der er etableret en tværfaglig styregruppe på tværs af Etnisk Familieteam, Ungdomscentret, Jobcenter og Bo Trivsel, som holder beredskabsplanen ajour og sikrer, at beredskabsplanen er implementeret i organisationen. I tilfælde, hvor der er mistanke om negativ social kontrol, samarbejder Familiecentret og Etnisk Familieteam med den fremskudte beskæftigelsesindsats og Bo Trivsel. Indsatsen er implementeret på tværs af Horsens Kommunes enkelte fagområder.

Indsatsen består af:

- En indgang i kommunen til rådgivning og sparring
- Etablering af et team (myndighed og udøver) i Familie og Forebyggelse
- Opkvalificering ved behov af udpegede nøglemedarbejdere gennem sparring, deltagelse i uddannelse og konferencer (fx sagsbehandlere, psykologer, lærere, pædagoger, socialrådgivere, UU-vejledere)
- Mulighed for at kunne rekvirere specialiseret bistand i komplekse sager
- Tværgående samarbejde internt og eksternt, herunder politi, RED-Center/Safehouse, frivillige organisationer og sikkerhedskonsulenter
- Iværksættelse af initiativer til oplysning til medarbejdere
- Iværksættelse af initiativer til forebyggelse blandt forældre i samarbejde med den boligsociale indsats, Bo Trivsel.
- Forebyggende tiltag fx dialoggrupper, ungeråd eller andre relevante fora

#### **Ansvars- og rollefordeling:**

Jobcenter Horsens og Familiecenter Horsens er hovedansvarlige for aktiviteten.

Der samarbejdes med relevante aktører og samarbejdspartnere om indsatsen.

Alle aktører er forpligtet til at fortælle om evt. ændringer i praksis, så den boligsociale indsats forbliver relevant. Dette sikres ved møder i Styregruppen og Koordinationsudvalget og bilaterale møder mellem medarbejdere og ledelse hos de relevante aktører og samarbejdspartnere.